

## Umsókn um nýsköpunar- og þróunarstyrk

Umsókn skal fylla út og senda sem viðhengi á netfangið  
[rikismennt@rikismennt.is](mailto:rikismennt@rikismennt.is)

Dags.: \_\_\_\_\_

<b>Heiti verkefnis:</b>	
<b>Nafn umsækjanda:</b> (umsækjandi getur verið einstaklingur, fyrirtæki, eða félagasamtök)	
<b>Heimilisfang:</b>	<b>Símanúmer:</b>
<b>Netfang:</b>	<b>Vefsíða:</b>
<b>Kennitala:</b>	<b>Bankareikningur:</b>

<b>1. Greinargóð lýsing:</b> (Hvert er markmiðið með verkefninu? Er verkefnið samstarfsverkefni?) _____
--

<b>2. Samstarfsaðilar og hlutverk þeirra (ef við á):</b> _____
---

<b>3. Hvenær hefst vinna við verkefnið og hvenær er gert ráð fyrir að henni ljúki?</b> _____
---

**4. Verk-og tímaáætlun:**

Verkpáttur:	Hefst:	Lýkur:

**5. Kostnaðaráætlun (skiptið verkefninu upp í kostnaðarliði):**

Verkpáttur	Krónur
	Samtals:

**6. Fjármögnun (setjið upp áætlun og gerið grein fyrir eigin framlagi):**

Framlög og áætlaðar tekjur	Krónur
	Samtals:

**7. Gerið grein fyrir framlögum sem verkefnið hefur hlotið síðustu ár (ef við á)**

--

<b>8. Fjárhæð sem sótt er um til Ríkismenntar</b>	Kr.
---	-----

<b>9. Er sótt um styrk til annara aðila vegna verkefnisins nú og þá hverra (ef við á)?</b>
--

<b>10. Hvernig verður verkefnið kynnt og markaðsett (ef við á)?</b>
---

<b>11. Umsagnaraðilar:</b> (þeir sem geta veitt upplýsingar um umsækjanda og verkefni hans)
---

<b>12. Aðrar upplýsingar sem umsækjandi óskar eftir að koma á framfæri:</b>
---